

**UNIA EUROPEJSKA**

EUROPEJSKI

FUNDUSZ SPOŁECZNY

KAPITAŁ LUDZKI

NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

**PROGRAM OPERACYJNY KAPITAŁ LUDZKI**

**Priorytet VI Rynek pracy otwarty dla wszystkich.** Działanie 6.1 Poprawa dostępu do zatrudnienia oraz wspieranie aktywności zawodowej w regionie. Poddziałanie 6.1.2 Wsparcie powiatowych i wojewódzkich urzędów pracy w realizacji zadań na rzecz aktywizacji zawodowej osób bezrobotnych.

Projekt „ZATRUDNIENIE I SZKOLENIE PRACOWNIKÓW W POWIATOWYM URZĘDZIE PRACY W HAJNÓWCE”

Hajnówka, 2010.05.07

OA-1110-1/10

**INFORMACJA O WYNIKACH NABORU**

**kandydata na wolne stanowisko pracy**

**POŚREDNIK PRACY**

**W POWIATOWYM URZĘDZIE PRACY W HAJNÓWCE**

**ul. Piłsudskiego 10A**

**17-200 Hajnówka**

Informuję, że w wyniku naboru na w/w stanowisko pracy

została zatrudniona

**z dniem 04 maja 2010 r.**

**Pani JANINA GOŁUBOWSKA**

**zam. w Hajnówce**

**U z a s a d n i e n i e d o k o n a n e g o w y b o r u:**

***Pani Janina Gołubowska spełniła wymagania określone w ogłoszeniu o naborze.***

***W trakcie rozmowy kwalifikacyjnej wykazała się znajomością wymaganych zagadnień z zakresu promocji zatrudnienia i rehabilitacji zawodowej osób niepełnosprawnych, w szczególności zagadnień dot. pośrednictwa pracy i jego standardów oraz wiedzą dot. postępowania administracyjnego. Posiada licencję zawodową pośrednika pracy.***

**DYREKTOR**

**POWIATOWEGO URZĘDU PRACY**

**W HAJNÓWCE**

**Irena Wróblewska**



**UNIA EUROPEJSKA**

EUROPEJSKI

FUNDUSZ SPOŁECZNY

KAPITAŁ LUDZKI

NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

**PROGRAM OPERACYJNY KAPITAŁ LUDZKI**

**Priorytet VI Rynek pracy otwarty dla wszystkich.** Działanie 6.1 Poprawa dostępu do zatrudnienia oraz wspieranie aktywności zawodowej w regionie. Poddziałanie 6.1.2 Wsparcie powiatowych i wojewódzkich urzędów pracy w realizacji zadań na rzecz aktywizacji zawodowej osób bezrobotnych.

Projekt „ZATRUDNIENIE I SZKOLENIE PRACOWNIKÓW W POWIATOWYM URZĘDZIE PRACY W HAJNÓWCE”

Hajnówka, 2010.05.07

OA-1110-1/10

**INFORMACJA O WYNIKACH NABORU**

**kandydata na wolne stanowisko pracy**

**POŚREDNIK PRACY**

**W POWIATOWYM URZĘDZIE PRACY W HAJNÓWCE**

**ul. Piłsudskiego 10A**

**17-200 Hajnówka**

Informuję, że w wyniku naboru na w/w stanowisko pracy

została zatrudniona

**z dniem 04 maja 2010 r.**

**Pani SYLWIA ZINCZUK**

**zam. w Hajnówce**

**U z a s a d n i e n i e d o k o n a n e g o w y b o r u:**

***Pani Sylwia Zinczuk spełniła wymagania określone w ogłoszeniu o naborze.***

***W trakcie rozmowy kwalifikacyjnej wykazała się znajomością wymaganych zagadnień z zakresu promocji zatrudnienia i rehabilitacji zawodowej osób niepełnosprawnych, w szczególności zagadnień dot. pośrednictwa pracy i jego standardów oraz wiedzą dot. postępowania administracyjnego.***

**DYREKTOR**

**POWIATOWEGO URZĘDU PRACY**

**W HAJNÓWCE**

**Irena Wróblewska**



**UNIA EUROPEJSKA**

EUROPEJSKI

FUNDUSZ SPOŁECZNY

KAPITAŁ LUDZKI

NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

**PROGRAM OPERACYJNY KAPITAŁ LUDZKI**

**Priorytet VI Rynek pracy otwarty dla wszystkich.** Działanie 6.1 Poprawa dostępu do zatrudnienia oraz wspieranie aktywności zawodowej w regionie. Poddziałanie 6.1.2 Wsparcie powiatowych i wojewódzkich urzędów pracy w realizacji zadań na rzecz aktywizacji zawodowej osób bezrobotnych.

Projekt „ZATRUDNIENIE I SZKOLENIE PRACOWNIKÓW W POWIATOWYM URZĘDZIE PRACY W HAJNÓWCE”

Hajnówka, 2010.05.07

OA-1110-1/10

**INFORMACJA O WYNIKACH NABORU**

**kandydata na wolne stanowisko pracy**

**DORADCA ZAWODOWY**

**W POWIATOWYM URZĘDZIE PRACY W HAJNÓWCE**

**ul. Piłsudskiego 10A**

**17-200 Hajnówka**

Informuję, że w wyniku naboru na w/w stanowisko pracy

została zatrudniona

**z dniem 04 maja 2010 r.**

**Pani JOLANTA BIRYCKA**

**zam. w Hajnówce**

**U z a s a d n i e n i e d o k o n a n e g o w y b o r u:**

***Pani Jolanta Birycka spełniła niezbędne wymagania określone w ogłoszeniu o naborze. W trakcie rozmowy kwalifikacyjnej wykazała się dobrą znajomością wymaganych zagadnień z zakresu promocji zatrudnienia, w szczególności zagadnień dot. doradztwa zawodowego i jego standardów oraz wiedzą dot. postępowania administracyjnego.***

**DYREKTOR**

**POWIATOWEGO URZĘDU PRACY**

**W HAJNÓWCE**

**Irena Wróblewska**